



Jaarverslag 2023-2024

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Christelijke Daltonschool De Rank, Lochem
CURIEPLEIN 21, LOCHEM | mr@derank.skgb.nl

Voorwoord

Beste lezer,

Voor u ligt het jaarverslag van schooljaar 2023-2024 van de medezeggenschapsraad (MR) van CBS De Rank te Lochem. In dit jaarverslag beschrijven we in hoofdlijnen waar we ons het afgelopen schooljaar mee bezig hebben gehouden.

Medezeggenschap bij De Rank is er voor en namens jullie! We hebben u als medewerker, leerling en ouder/verzorger nodig om uw belangen te kunnen behartigen. We proberen steeds meer de verbinding met de achterban te zoeken. Dit doen we door steeds meer zaken te delen via nieuwsbrieven, de website, persoonlijk en ook dit verslag is één van de middelen hiertoe. We hopen dat dit gewaardeerd wordt.

Zijn er zaken die u kenbaar wilt maken of heeft u vragen over alles wat met school te maken heeft, neem dan contact op met één van de MR leden. Of stuur een mail naar mr@derank.skgb.nl

Met vriendelijke groet,

Owen Molenaar, Voorzitter MR

© Juli 2024

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	1
1. Samenstelling van de MR in schooljaar 2023-2024	3
1.1. Wijziging MR samenstelling	3
1.2. GMR	3
1.3. Contactinformatie.....	3
2. Werkwijze.....	4
2.1. Organisatie MR	4
2.2. Vergaderingen	4
2.3. Taken en bevoegdheden	4
2.4. Bevoegd gezag.....	5
3. Visie	6
4. Samenvatting schooljaar 2023-2024.....	7
4.1. Algemeen.....	7
4.2. Adviesaanvragen	7
4.3. Instemmingsaanvragen	8
4.4. Ontvangen vragen en opmerkingen vanuit de achterban	8
4.5. Overige MR-besluiten	8
5. Evaluatie	9
Verklarende woorden lijst en afkortingen	10

1. Samenstelling van de MR in schooljaar 2023-2024

Naam	Geleding	Functie	Lid sinds
Arthur Puijssers	Personeel	Secretaris	2017
Annet van Vrouwerff	Personeel	Lid	2022
Marian Klaassen	Ouder	Lid	2023
Owen Molenaar	Ouder	Voorzitter	2021

1.1. Wijziging MR samenstelling

In september 2023 trad Marian Klaassen toe tot de MR vanwege het vertrek van Geke Kolkman.

1.2. GMR

CBS De Rank maakt deel uit van de Stichting Katholiek Basisonderwijs Gelderland (SKBG).

De Stichting voor Katholiek Basisonderwijs Gelderland (SKBG) is de overkoepelende onderwijsorganisatie van en voor 20 scholen in Noord- en Oost-Gelderland. Bij deze scholen werken in totaal 17 directeuren en rond 350 medewerkers. Alle SKBG-scholen zijn gerenommeerde opleidingsscholen voor beginnende docenten. Dat geldt trouwens niet alleen voor startende meesters en juffen. Ook ervaren leerkrachten leren bij ons continu, ongeacht ervaring of leeftijd.

Het Bestuursbureau is gevestigd in Warnsveld en verbonden aan regionale onderwijspartners zoals IJsselpool. SKBG is een toegankelijke en open organisatie met korte lijnen.

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van SKBG: <https://www.skbq.nl/>

1.3. Contactinformatie

Secretariaat : MR CBS De Rank
 Adres : Curieplein 21, 7242 KH, Lochem
 E-Mail : mr@derank.skbq.nl
 Website : <https://www.bsderanklochem.nl/>

2. Werkwijze

2.1. Organisatie MR

De medezeggenschapsraad is een wettelijk ingestelde raad. Hierin kunnen ouders en leerkrachten meedenken over het beleid van de school. De MR heeft vaak een adviserende, en in specifieke gevallen een (mee-)beslissende rol in beleidszaken.

Alle ouders met een kind op school kunnen in de MR worden gekozen zonder dat er bepaalde eisen aan hen mogen worden gesteld. De teamleden kiezen de personeelsgeleding, de ouders de oudergeleding.

2.2. Vergaderingen

Over verschillende actuele onderwerpen is met het bevoegd gezag van gedachten gewisseld, gediscussieerd en overeenstemming bereikt. Waar nodig is instemming verleend via de digitale weg om, vanwege het geringe aantal fysieke vergaderingen, toch voldoende voortgang te realiseren.

Agenda's en verslagen zijn net als de vergaderingen openbaar. De agenda's en notulen kunnen worden opgevraagd door ouder(s)/verzorger(s), collega's en andere geïnteresseerden. De afgelopen periode zijn er geen toehoorders geweest.

Overzicht vergaderdata:

29 Augustus 2023

19 September 2023 (geannuleerd door omstandigheden)

21 November 2023

1 Februari 2024

2 April 2024 (verplaatst naar 26 april 2024)

13 Juni 2024

De vergadering van 19 september 2023 werd geannuleerd door verschillende onverwachte omstandigheden, het besluitvormingsproces heeft via digitale weg doorgang gehad en waar nodig zijn de besluiten in de volgende vergadering formeel bekrachtigd. Deze werkwijze maakt ons flexibel waar nodig met behoud van de zorgvuldigheid van het besluitvormingsproces.

2.3. Taken en bevoegdheden

In de Wet Medezeggenschap op scholen (WMS) zijn de bevoegdheden van de MR en GMR vastgelegd. De belangrijkste bevoegdheden zijn te vinden in artikel 10 t/m 14. De GMR speelt een rol bij aangelegenheden die van gemeenschappelijk belang zijn voor de scholen van de SCBOLL en inmiddels SKBG. De MR speelt een rol bij aangelegenheden die alleen voor De Rank van belang zijn.

De overheid vindt het belangrijk dat alle betrokkenen zoveel mogelijk kunnen meepraten over beslissingen die te maken hebben met het onderwijs dat wordt gegeven of beslissingen die te maken hebben met de school zelf. Daarom beschikken scholen over een medezeggenschapsraad. Besluiten die de directie en/of het schoolbestuur neemt, worden voorgelegd aan de MR. Sinds 1981 bestaat er een wettelijke regeling voor de medezeggenschap in het onderwijs: de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) die geactualiseerd is in 2006. De medezeggenschapsraad geeft adviezen en neemt besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. De MR spant zich in om samen met het onderwijsteam en de Ouderraad goede voorwaarden te scheppen voor een plezierige leeromgeving en een goede school. De ouderraad en de verschillende commissies worden gevormd door ouders die helpen bij allerlei schoolactiviteiten. De MR houdt zich bezig met het beleid en de organisatie van de school.

Besluiten die de directie en/of het bestuur wil nemen, worden voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. Op zijn beurt kan de medezeggenschapsraad elk standpunt dat zij heeft te allen tijde kenbaar maken aan de directie of het bestuur. De medezeggenschapsraad overlegt met de directie over beleidsonderwerpen zoals:

- Verbetering van het onderwijs;
- Het kiezen van leermethodes;
- Personeelsbezetting (vacatures, scholingsplan en groepsformatie);
- Het schoolplan;
- De besteding van geld en gebouwen;
- Het vaststellen van vakanties en vrije dagen;

- Communicatie en betrokkenheid naar ouders;
- Leerlingenbegeleiding en -zorg;
- Veiligheid (in en rond de school).

De Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO) onderscheidt een drietal algemene rechten (bevoegdheden) voor de MR:

- **Informatierecht:** Het informatierecht houdt in dat het bevoegd gezag (bestuur, bovenschools management en directie) de MR alle inlichtingen, die hij/zij voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft, tijdig verstrekt. Het bevoegd gezag moet dit ongevraagd doen, maar moet ook op verzoeken van de MR ingaan.
- **Recht op overleg:** Het recht op overleg houdt in dat de MR ten minste twee keer per jaar door het bevoegd gezag in de gelegenheid wordt gesteld de algemene gang van zaken in de school te bespreken. Het bevoegd gezag en de MR komen ook bijeen indien daarom onder opgave van redenen door een van de partijen wordt verzocht.
- **Initiatiefrecht:** Het initiatiefrecht betekent dat de MR bevoegd is tot bespreking van alle aangelegenheden die de school betreffen. Bovendien mag de MR daarover aan het bevoegd gezag voorstellen doen en standpunten kenbaar maken.

Daarnaast heeft de MR de volgende bijzondere bevoegdheden:

- **Instemmingsrecht:** Het instemmingsrecht wil zeggen dat voor bepaalde in het Reglement van de MR genoemde besluiten het bevoegd gezag vooraf de instemming van de MR nodig heeft. Het bevoegd gezag mag het besluit niet uitvoeren als deze instemming ontbreekt.
- **Adviesrecht:** Bij het adviesrecht gaat het erom dat bij een aantal in het Huishoudelijk Reglement vastgelegde aangelegenheden het bevoegd gezag advies moet vragen aan de MR. Bijvoorbeeld over fusieplannen of over het aanstellen van een nieuwe directeur. Het bevoegd gezag mag een advies beargumenteerd naast zich neerleggen.

Naast de formele bevoegdheden van de MR is de raad vooral een klankbord voor directie/managementteam en een kanaal voor ouders en leerkrachten met vragen of opmerkingen.

2.4. Bevoegd gezag

De gesprekspartner van de MR is het zogenaamde bevoegd gezag. In ons geval is dat de directeur van de school Marianne Hebbink. De samenwerking tijdens de vergaderingen met het bevoegd gezag verliep net als vorig jaar prettig in een informele en open sfeer met ruimte en respect voor elkaars standpunten en zienswijzen.

3. Visie

De MR vertegenwoordigt en behartigt de belangen van de leerlingen, ouders en medewerkers van De Rank. Betrouwbaarheid, verbinding maken en een transparante communicatie zijn daarbij onze sleutelbegrippen.

Bovenstaande visie is tot stand gekomen op basis van de volgende kernwaarden, de MR:

- ✓ Let op de kwaliteit van alle ontwikkelingsdomeinen van de onderwijsexpertise;
- ✓ Gaat uit van een open en transparante wijze van communiceren met management, medewerkers, ouders, leerlingen en partners;
- ✓ Komt zijn afspraken na;
- ✓ Staat open voor scholing;
- ✓ Is proactief en wil inspraak;
- ✓ Werkt in goed overleg samen met de directie.

4. Samenvatting schooljaar 2023-2024

Hieronder treft u een samenvatting van de onderwerpen die aan orde zijn gekomen afgelopen schooljaar.

4.1. Algemeen

- Aan het begin van het jaar is het huishoudelijk reglement geactualiseerd en afgestemd op de afgesproken rolverdeling en de beoogde werkwijze;
- Vanuit SKBG heeft een deel van onze MR de aangeboden scholing gevolgd;
- Informatiestukje van de MR in het informatieboekje is gelijkgetrokken met het informatiestukje op de website;
- Het digitale archief van de MR is overgezet naar de nieuwe omgeving binnen SKBG;
- De kascontrole van de OR en de overblijfkas welke door OR wordt beheerd, zijn gecontroleerd en akkoord bevonden door de MR;
- Kwaliteitsbeleid-en jaarplan wordt elk jaar bijgewerkt op basis van het vierjarige schoolplan ook dit jaar zijn de nodige acties uitgezet om bij te sturen. BG praat ons hierover regelmatig bij;
- Aangaande het wel of niet invoeren van een continurooster is besproken dat herijking van de opinie mede door nieuwe aanwas eens in de zoveel tijd logisch lijkt, initiatief ligt bij BG;
- De werkwijze en informatievoorziening vanuit de GMR van SKBG is anders dan we gewend zijn. Met name de mogelijkheden om in te spreken voordat er besluiten genomen worden is lastig. We proberen zo scherp als mogelijk in de huidige situatie zaken die onze school lijken aan te gaan te identificeren. Er lijken zich geen grote zaken op bovenschools niveau af te spelen en we zien dat de GMR in ontwikkeling is. We hebben besloten dit passief te monitoren en pas op te te schakelen als zich daar de noodzaak voor doet;
- Binnen SKBG worden interne audits afgenomen om de onderwijskwaliteit te waarborgen en goed voorbereid te zijn voor het moment dat de Onderwijsinspectie de formele audit doet. Ook hieruit komen (kleine) verbeterpunten naar boven waarover de MR is bijgepraat;
- De personeelsformatie is elk jaar een puzzel, de MR wordt regelmatig geïnformeerd over wijzigingen en ontwikkelingen hieromtrent en is van mening dat ondanks de zorgelijke situatie van o.a. beschikbaar personeel de formatie zeer goed in stand wordt gehouden. De MR ziet hoe moeilijk dat af en toe is en spreekt graag haar waardering uit voor het consistente beleid en de invulling daarvan;
- De eerste termijn van ouderlid Owen Molenaar is verstreken aan het einde van dit schooljaar, hij stelt zich herkiesbaar. MR heeft de vraag uitgezet via haar eigen nieuwsbrief aan ouders om zich verkiesbaar te stellen. Hierop is geen respons gekomen waarmee er geen verkiezingen zijn uitgeschreven en de MR-samenstelling gelijk blijft;
- De huisvesting en de staat van ons schoolgebouw is regelmatig onderwerp van gesprek, er zijn ook dit jaar geen harde of concrete plannen m.b.t. onderhoud en eventueel nieuwbouw, toch de MR laat zich structureel informeren over de staat van het pand en de technische installatie;
- De stijgende lijn m.b.t. de nieuwe aanwas in de kleuterklassen zet zich voort. Voor de middelen die een school ter beschikking heeft is dit van groot belang, de MR is blij met deze ontwikkeling;
- De verhoging van de vrijwillige ouderbijdrage van vorig jaar is geëvalueerd met de OR en op advies en op basis van onderbouwing van de OR voor volgend jaar vastgesteld op hetzelfde bedrag, te weten €55 per kind.

4.2. Adviesaanvragen

De MR heeft in 2022-2023 over de volgende onderwerpen een adviesaanvraag ontvangen.

Onderwerp	Instemming	Besluitvorming
Begroting 2024	MR	Positief advies
Vakantierooster	MR	Positief advies

Voor een uitgebreide toelichting t.a.v. bovenstaande onderwerpen verwijzen wij naar de notulen van de MR-vergaderingen.

4.3. Instemmingsaanvragen

De MR heeft in 2022-2023 over de volgende onderwerpen een instemmingsaanvraag ontvangen.

Onderwerp	Instemming	Besluitvorming
Schoolplan	MR	Ingestemd
Taakbeleid- en werkverdelingsplan	PMR	Ingestemd
Activiteitenplan subsidie verbetering basisvaardigheden	MR	Ingestemd
Schoolgids	OMR	Ingestemd na verwerking opmerkingen
Groepsindeling 2024-2025	PMR	Ingestemd
Formatie 2024-2025	PMR	Ingestemd

Voor een uitgebreide toelichting t.a.v. bovenstaande onderwerpen verwijzen wij naar de notulen van de MR-vergaderingen.

4.4. Ontvangen vragen en opmerkingen vanuit de achterban

Onderwerp	Toelichting
-	-

Voor een uitgebreide toelichting t.a.v. bovenstaande onderwerpen verwijzen wij naar de notulen van de MR-vergaderingen.

4.5. Overige MR-besluiten

Datum	Besluiten
29.08.2023	Hoogte vrijwillige ouderbijdrage 2023-2024 naar €55
29.08.2023	Vaststellen vergaderdata cf. jaarplanning
Sept. 2023	Actualiseren Huishoudelijk Reglement aangaande o.a. rolverdeling, communicatieplan, begroting, jaarplanning en scholing.
Sept. 2023	MR Jaarverslag vastgesteld.
01.02.2024	Kascontrole OR akkoord bevonden
26.04.2024	Kascontrole overblijfkas akkoord bevonden
26.04.2024	Er worden geen verkiezingen uitgeschreven
13.06.2024	Hoogte vrijwillige ouderbijdrage 2024-2025 blijft €55

5. Evaluatie

We hopen middels eerder ingeslagen weg de transparantie en zichtbaarheid van de MR te hebben verbeterd. We zijn van mening aan onze plicht waar het gaat om het brengen van informatie voldoende te hebben vormgegeven.

Met de gekozen structuur wordt steeds beter mogelijk ons op de inhoud te richten en efficiënt onze taken te vervullen.

Komend schooljaar willen we de ingeslagen weg vervolgen in de hoop ook meer input vanuit de achterban te vergaren, we denken hier met de volgende aandachtsgebieden verbetering in te kunnen brengen:

- We blijven nieuwsbrieven uitgeven en aanwezig zijn op de informatieavond(en) voor ouders en de open dag;
- We houden de informatie op de website van de school actueel;
- We blijven structureel in gesprek met de Ouderraad;
- We volgen de ontwikkelingen die via de GMR van SKBG onze school raken;
- We verdiepen ons in de onderwijs technische onderwerpen zoals die in de jaarplanning genoemd worden.

Verklarende woorden lijst en afkortingen

AC	Activiteitencommissie
BG	Bevoegd gezag, directie in deze
GMR	Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad SKBG
MR	Medezeggenschapsraad CBS De Rank
NPO	Nationaal Programma Onderwijs
OMR	Oudergeleding van de MR
OR	Ouderraad
PMR	Personeelsgeleding van de MR
WMS	Wet Medezeggenschap op Scholen